

**Zarządzenie nr 4/2024**  
**Nadleśniczego Nadleśnictwa Turek**

z dnia 16.01.2024 r.

**w sprawie: regulaminu detalicznej sprzedaży drewna w Nadleśnictwie Turek**  
(Zn. Spr.: N.0210.7.2024)

Na podstawie Art. 35 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 28.09.1991 r. o lasach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1356 z późn.zm.) i § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe oraz Zarządzenia nr 97 Dyrektora Generalnego LP z dnia 12 października 2023 roku w sprawie sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe na lata 2024-2026 (Zn. Spr. ED.800.3.2023), z późn. zm., zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam do stosowania „Regulamin detalicznej sprzedaży drewna w Nadleśnictwie Turek”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

W sprawach nieuregulowanych szczegółowo w przedmiotowym regulaminie obowiązują obligatoryjnie stosowane w Nadleśnictwie Turek przepisy powszechne, uregulowania branżowe i wewnętrzne nadleśnictwa - zarządzenia i wytyczne dotyczące pozyskania i sprzedaży drewna oraz związanej z tym ewidencji.

**§ 3**

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16.01.2023 r. i obowiązuje do odwołania.
2. Traci moc Zarządzenie nr 7/2023 Nadleśniczego Nadleśnictwa Turek z dnia 19.01.2023 r. (Zn. Spr.: N.0210.11.2023) w sprawie regulaminu detalicznej sprzedaży drewna w Nadleśnictwie Turek.

Otrzymują:

1. N - oryginał
2. S, ZG-P - kopie
3. wszyscy pracownicy – skan drogą elektroniczną



**NADLEŚNICZY**  
**Nadleśnictwa Turek**  
Łukasz Wyszukowski

## **Regulamin detalicznej sprzedaży drewna w Nadleśnictwie Turek**

### **§ 1**

#### **Zasady ogólne**

1. Sprzedaż drewna w jednostkach organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe odbywa się w oparciu o aktualnie obowiązujące zasady sprzedaży drewna wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych, dostępne na stronie Portalu Leśno-Drzewnego <http://drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno/>.
2. Drewno przeznaczone do sprzedaży detalicznej jest wyrobione i klasyfikowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi dostępnymi na stronie Portalu Leśno-Drzewnego <http://drewno.zilp.lasy.gov.pl/drewno/Normy/> aktualnymi na dzień zawarcia transakcji sprzedaży drewna.
- 3.

### **§ 2**

#### **Zasady szczegółowe dotyczące sprzedaży detalicznej drewna**

1. Sprzedaż drewna prowadzona jest w oparciu o aktualny cennik detalicznej sprzedaży drewna ustalony przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Turek dostępny na stronie [www.turek.poznan.lasy.gov.pl](http://www.turek.poznan.lasy.gov.pl) oraz w siedzibie nadleśnictwa i kancelariach leśnictw.
2. Dowodem detalicznej sprzedaży drewna uprawniającym do odbioru drewna jest:
  - a. asygnata z paragonem fiskalnym,
  - b. faktura.
3. Faktura wystawiana jest na żądanie kupującego w biurze Nadleśnictwa Turek. Żądanie otrzymania faktury Nabywca winien zgłosić wcześniej.
4. Sprzedaż detaliczna drewna odbywa się w:
  - 1) Siedzibie Nadleśnictwa Turek, ul. Fryderka Chopina 70, 62-700 Turek, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, numer telefonu do kontaktu: 63 278 54 41 lub 606 906 037. Płatności można dokonać przelewem bankowym w formie przedpłaty na numer konta bankowego Nadleśnictwa Turek, tj. 63 1020 2212 0000 5202 0405 1363. Za wcześniejszą zgodą pisemną Kupującego istnieje możliwość wystawienia faktury elektronicznej.

2) W kancelarii leśnictw:

Leśnictwo/ metody płatności	Adres	Telefony	Dni i godziny sprzedaży	Dni wywozu drewna
<b>Leśnictwo Brudzew</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Tarnowa 1 62-720 Brudzew	63 280 30 01	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Czarny Las</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Ewinów 40 62-731 Przykona	63 280 30 14	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Krwony</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Krwony 35 62-720 Brudzew	63 280 30 04	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Linne</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Linne 53 62-730 Dobra	63 280 30 19	<b>wtorek</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Uniejów</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Zieleń 23A 99-210 Uniejów	63 280 30 08	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Cisew</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Cisew 97 62-700 Turek	63 280 30 09	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Grzymiszew</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Grzymiszew3A 62-740 Tulizzków	63 280 30 11	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>

<b>Leśnictwo Imielków</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Imielków 25 62-740 Tuliszków	63 280 30 12	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Kotwasice</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Kotwasice 3 62-709 Malanów	63 280 30 13	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Wrząca</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Wrząca 28/1 62-700 Turek	63 280 30 16	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Wyszyna</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Wyszyna ul. Kolska 6 62-710 Władysławów	63 280 30 17	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>
<b>Leśnictwo Zdrojki</b> płatność gotówką lub w formie bezgotówkowej płacąc kartą płatniczą	Obrębizna 4 62-700 Turek	63 280 30 18	<b>środa</b>  <b>7:00-9:00</b>	od poniedziałku do piątku <i>po ustaleniu z wydającym</i>

5. W przypadku płatności gotówkowej od przedsiębiorcy obowiązuje limit nie przekraczający 15 tys zł (art. 19 pkt 2 ustawy z 6.03.2018 Prawo przedsiębiorców).
6. W sytuacjach wyjątkowych za zgodą telefoniczną Nadleśniczego lub Zastępcy Nadleśniczego dopuszcza się prowadzenie sprzedaży detalicznej drewna w kancelarii leśnictw w innym dniu niż wymienione w § 2. ust. 4 pkt. 2, ale tylko od poniedziałku do piątku i w godzinach pomiędzy 7:00, a 15:00.
7. Przy sprzedaży na podstawie cennika nie stosuje się odroczonego terminu płatności.

### § 3

#### Zasady dotyczące nabycia drewna drogą samowyrobu

1. Dopuszcza się pozyskanie i sprzedaż drewna pozyskanego kosztem i staraniem Nabywcy (samowyrób).
2. Zainteresowani pozyskaniem drewna własnym kosztem zobowiązani są zgłosić się do kancelarii właściwego leśnictwa w terminach sprzedaży drewna w celu uzyskania pozwolenia na wyrób drewna oraz szczegółowych informacji sprzedaży tego surowca.

### § 4

#### Odbiór zakupionego drewna

1. Odbioru drewna z lasu dokonuje Nabywca (lub upoważniona przez niego osoba) we własnym zakresie i na własny koszt, wyłącznie w wyznaczonych dniach określonych w § 2. pkt. 4., w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od jego zakupu. Termin wywozu drewna obowiązkowo należy uzgodnić z wyprzedzeniem z miejscowym leśniczym.
2. W przypadku braku możliwości odbioru surowca drzewnego w terminie, o którym mowa w pkt. 1, Nabywca może złożyć wniosek o wydłużenie tego terminu maksymalnie o 14 dni.
3. Odbiór drewna możliwy jest tylko po okazaniu, w dniu wywozu drewna, asygnaty wraz z paragonem lub faktury, będącej egzemplarzem Nabywcy. Brak kompletu dokumentów stanowi podstawę do odmowy wydania drewna.
4. Załadunek i wywóz drewna są możliwe po odnotowaniu tego faktu na asygnacie lub fakturze, będącej egzemplarzem Nabywcy. W przypadku konieczności wywozu drewna w kilku partiach, każda partia drewna powinna być odnotowywana oddzielnie na ww. dokumentach.
5. Nabywca lub upoważniona przez niego osoba dokonuje potwierdzenia ilości wydanego drewna na gruncie, w miejscu wydania surowca, przed jego załadunkiem na własnym egzemplarzu.
6. Nadleśnictwo nie ponosi odpowiedzialności za pogorszenie się jakości drewna (sinizna, brunatnica, zaparzenie) nieodebranego w wyznaczonym terminie, o którym mowa w § 4. pkt. 1, lub jego utratę.
7. W przypadku nieodebrania drewna w wyznaczonym terminie nadleśnictwo może, ze względów gospodarczych dokonać: przetransportowania drewna w inne miejsce oraz zabezpieczenia fitosanitarnego (oprysku, korowania). Koszty tych czynności ponosi Nabywca. W przypadku spadku wartości drewna i konieczności

przekwalifikowania Nabywca również może zostać obciążony różnicą w przypadku spadku wartości drewna.

8. Drewno nieodebrane w terminie, o którym mowa w § 4. pkt. 1 i 2, może zostać zaproponowane do sprzedaży przez nadleśnictwo innemu Nabywcy. W takim przypadku Nabywca, który nie odebrał drewna, może wnioskować o zwrot wartości drewna pomniejszony o straty powstałe w wyniku ewentualnej deprecjacji surowca oraz koszty, o których mowa w § 4. pkt. 7 – podstawą do wnioskowania jest asygnata z paragonem lub faktura, będąca egzemplarzem Nabywcy.
9. Wywóz drewna z lasu odbywa się tylko i wyłącznie drogami leśnymi wskazanymi przez wydającego.

## **§ 5**

### **Reklamacje**

1. Reklamacje jakościowe i ilościowe składane będą przez Nabywcę do Nadleśnictwa w formie pisemnej.
2. W przypadku reklamacji składanej przez Nabywcę terminy i zasady określa Kodeks Cywilny w oparciu o przepisy właściwe dla rękojmi.
3. W przypadku reklamacji składanych przez Przedsiębiorców termin złożenia reklamacji wynosi 14 dni od daty odbioru drewna, a w przypadku wad, których efektem może być szybko postępująca deprecjacja surowca (sinizna, brunatnica, zaparzenie) w terminie 5 dni od daty odbioru drewna (z zastrzeżeniem z § 4. pkt 6). Drewno po wydaniu nie podlega reklamacji ilościowej, za wyjątkiem reklamacji z tytułu błędnego pomiaru drewna mierzonego w pojedynczych sztukach. Nadleśnictwo zobowiązane jest do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
4. Nadleśnictwo odpowiada za wady ukryte drewna na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa ogólnego.

## § 6

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), pragniemy Państwa poinformować o następujących zasadach przetwarzania danych osobowych:

Administrator Danych Osobowych (ADO)

**Nadleśnictwo Turek, ul. Chopina 70, 62-700 Turek**

**Tel.: (63) 278 54 41, E-mail: [turek@poznan.lasy.gov.pl](mailto:turek@poznan.lasy.gov.pl)**

Inspektor ochrony danych osobowych (IOD)

Katarzyna Ślusarek, adres e-mail: [iod\\_turek@rodo.pl](mailto:iod_turek@rodo.pl)

#### **Cel przetwarzania:**

Państwa dane osobowe pozyskujemy i przetwarzamy w celu realizacji umowy sprzedaży detalicznej drewna, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i c RODO, w szczególnych przypadkach (windykacja) podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie.

Odbiorcy danych:

W związku z przetwarzaniem danych, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, takim jak:

- Uprawnionym organom i instytucjom oraz właściwym podmiotom administracji publicznej i samorządowej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- Firmom świadczącym usługi na rzecz ADO, a w szczególności w zakresie: ochrony danych osobowych, podmiotom wykonującym usługi audytu, obsługi informatycznej, oprogramowania komputerowego, finansowe, ubezpieczenia, serwisu urzędów, korespondencyjne.
- Innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla administratora.

#### Okres przechowywania danych:

Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania wskazanego powyżej, zgodnie z wewnętrzną instrukcją kancelaryjną dostępną pod adresem <http://www.lasy.gov.pl/pl/informacje/zamowienia-publiczne-zarzadzenia-decyzje/instrukcja-kancelaryjna/przepisy-kancelaryjno-archiwalne> przepisami prawa, w tym również obowiązkiem archiwizacyjnym wynikającym z przepisów prawa.

#### **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:**

- Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. a) lub b) RODO:
  - prawo dostępu do treści danych
  - prawo do sprostowania danych
  - prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych
  - prawo do przenoszenia danych
- Jeżeli podstawą prawną jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO:
  - prawo dostępu do treści danych
  - prawo do sprostowania danych
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych

#### **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Jeśli dopatrzą się Państwo naruszeń ze strony ADO, co do bezpieczeństwa przetwarzania tych danych, istnieje możliwość wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aktualny adres organu nadzorczego to: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Państwa dane nie są przetwarzane poza obszarem EOG.